

HÅNDBOG TIL AFTENSKOLER



Indholdsfortegnelse

Formålet med folkeoplysende voksenundervisning	3
Vedtægter	3
Generelle krav	3
Conventus.....	4
CVR-nr. og NemKonto	4
Lovpligtig forsikring	5
Ansøgning og beregning	5
Løn	5
Børneattest	5
Acontoudbetaling af tilskud til undervisning.....	6
Udbetaling – Debatskabende aktiviteter – 10% midler	6
Tilskudsmuligheder	6
Tilskudsbrøker	6
Tilskud til undervisning.....	6
Holdstørrelser og deltagere.....	7
Tro- og loveerklæring	8
Tilskud til debatskabende aktiviteter – 10% midler	8
Tilskud til fleksible tilrettelagt undervisning.....	10
Særligt tilrettelagt undervisning	10
Deltageroplysninger – mellemkommunal refusion	11
Hvad kan man ikke få tilskud til?	12
Undervisningsemner, der ikke gives tilskud til	12
Afregning / tilskudsregnskab for modtagne tilskud	13
Revision	13
Tilskudsregnskab	13
Bortfald af tilskud	14
Ophør af aftenskole	14
Lokaleanvisning og gebyr	14
Tidsfrister	15
Folkeoplysningsudvalget.....	15
Klageadgang.....	16

Formålet med folkeoplysende voksenundervisning

Krav til den folkeoplysende voksenundervisning

"Formålet med den folkeoplysende voksenundervisning er, med udgangspunkt i undervisningen, at øge den enkeltes almene og faglige indsigt og færdigheder, for at styrke deltagernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet" (Folkeoplysningslovens kapitel 4, § 7).

Den folkeoplysende voksenundervisning omfatter undervisning, studiekredse, foredragsvirksomhed og aktiviteter tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer for voksne og for børn og voksne sammen, hvortil der er knyttet deltagerbetaling samt debatskabende aktiviteter.

Den folkeoplysende voksenundervisning skal være etableret af en forening med en vedtægt, der opfylder Folkeoplysningslovens krav.

En forening, der tilbyder folkeoplysende voksenundervisning efter Folkeoplysningsloven, er berettiget til at modtage tilskud og til at benytte offentlige lokaler.

En folkeoplysende forening, der tilbyder folkeoplysende voksenundervisning skal:

- Have formuleret et formål med foreningsdannelse, som fremgår af vedtægten.
- Tilbyde folkeoplysende virksomhed efter Folkeoplysningsloven.
- Have en bestyrelse, der består af mindst 5 personer, hvor mindst 1 person skal være bosiddende i Syddjurs Kommune. Personer, der ejer eller på anden vis har interesse i lokaler, der udlejes til aftenskolen, kan ikke være medlem af bestyrelsen. Aftenskolens bestyrelse er ansvarlig over for Syddjurs Kommune for modtagne tilskud og anviste lokaler med videre.
- Skal give deltagerne i den folkeoplysende virksomhed mulighed for en plads i bestyrelsen.
- Som udgangspunkt være åben for alle.
- Være hjemmehørende i tilskudskommunen og størstedelen af foreningens deltagere skal være bosiddende i Syddjurs Kommune.
- Ikke udbyde undervisning, der kan medføre konkurrenceforvridning i forhold til private udbydere.
- Ikke oprettes eller drives i kommercielt øjemed, og eventuelt overskud skal tilfalde foreningen til anvendelse inden for lovens område.

Vedtægter

Aftenskolen skal have en vedtægt, der mindst indeholder oplysninger om:

- Aftenskolens formål.
- Valg af bestyrelse: Hvordan bestyrelsen vælges og antallet af bestyrelsesmedlemmer.
- Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor.
- Aftenskolens hjemsted.
- Betingelser for medlemskab: Hvem kan blive medlem af aftenskolen.
- Tegningsret: Hvem der kan skrive under på aftenskolens vegne.
- Procedure for vedtægtsændringer.
- Anvendelse af aftenskolens eventuelle overskud ved ophør.

Generelle krav

Det er et krav, at undervisningen skal være åben for alle. Der findes dog objektive undtagelser, hvor man må sætte særlige krav.

Der kræves deltagerbetaling for, at undervisningen er tilskudsberettiget. I særlige tilfælde kan kommunalbestyrelsen afvige fra dette krav.

Det er den enkelte aftenskoles ansvar, at skolen opfylder kravene for at modtage og anvende tilskud. Som led i den almindelige legalitetskontrol har kommunen ret til at anmode om alle nødvendige oplysninger til bedømmelse af, om tilskudsforudsætninger opfyldes.

Jævnfør kapitel 2 § 6 i Folkeoplysningsbekendtgørelsen skal den folkeoplysende virksomhed annoncere offentligt og være åben for alle. Der kan ikke ydes tilskud til hold, som ikke er annonceret offentligt. Administrationen kan foretage stikprøvekontrol.

Conventus

Syddjurs Kommune anvender Conventus, som er et online administrations- og bookingsystem. Det er gratis for godkendte aftenskoler i Syddjurs Kommune at bruge Conventus, Basic-pakken.

Godkendte aftenskoler, som modtager tilskud fra Syddjurs Kommune, skal bruge Conventus til:

- Opdatering af aftenskolens kontaktoplysninger, leder/bestyrelse.
- Indberette på diverse blanketter med henblik på tilskud, afregning, tilskudsregnskaber, vedtægter og erklæring om indhentelse af børneattester.
- Booking af kommunale lokaler.

Startsiden på Conventus er foreningers indgang til relevante informationer og links fra Kultur og Fritid.

Kultur og Fritid bruger Conventus som E-mail program, når der udsendes informationer. Det er derfor vigtigt, at aftenskolen sørger for, at de data, der fremgår af Conventus, altid er opdaterede, så informationerne sendes til de rette personer.

Blanketter i Conventus

- Ansøgning om tilskud til voksenundervisning (ansøgningsfrist den 30. oktober).
- Afregning/tilskudsregnskab - tilskud til folkeoplysende voksenundervisning (indsendes inden den 1. april).
- Indberetning af deltageroplysninger (kun deltagere på tilskudsberettigede hold).
- Tro- og loveerklæring til print (Erklæringer skal opbevares hos aftenskolen).
- Erklæring om indhentelse af børneattester.

CVR-nr. og NemKonto

Alle aftenskoler, der modtager tilskud fra Syddjurs Kommune, skal have et CVR-nummer, en digital postkasse og en NemKonto. CVR-nummer oprettes på Erhvervsstyrelsens hjemmeside under "Frivillige foreninger". Det kræver MitID, der kan være tilknyttet en person i foreningen eller MitID kan være tilknyttet foreningen. (Se vejledning på www.mitid-erhverv.dk).

CVR-nummeret skal fornyes hvert 3. år, ellers udløber det. Foreningen er ansvarlig for at sørge for at CVR-nummeret er opdateret, og at der er tilknyttet en aktiv kontaktperson.

Lovpligtig forsikring

I følge Lov om arbejdsskadeforsikring § 50 har arbejdsgivere - og dermed aftenskoler – ”pligt til at tegne en arbejdsskadeforsikring hos et privat ulykkesforsikringsselskab til dækning af arbejdsulykker og kortvarige skadelige påvirkninger”.

Som medlemsskole i DOF, er man automatisk dækket af DOF's kollektive forsikring.

Arbejdsskadeforsikringen dækker efter Lov om arbejdsskadeforsikring. Arbejdsskadeforsikringen dækker følger af uheld der opstår, mens den ansatte arbejder for skolen, herunder også praktikanter, der udsendes af skolen.

Ansøgning og beregning

Kommunalbestyrelsen afsætter hvert år en budgetramme, som anvendes til tilskud til aftenskolerne.

Den samlede beløbsramme ligger således fast uanset aktivitetsniveauet i aftenskolerne. Den enkelte aftenskoles tilskud afhænger af, hvor stor en andel af skolens tilskudsberettigede udgifter udgør af alle aftenskoles samlede udgifter.

Ansøgning

Frist for ansøgning om tilskud, til det kommende år, er den 30. oktober. Udmelding om tilskud for kommende år vil ske ultimo november medio december. Afhænger af tilgængeligheden af budgettal.

Børn og unge

Det tilskud aftenskolen modtager, er til voksenundervisning. Dog med undtagelse af undervisning, hvor børn og voksne er tilmeldt og deltager sammen.

Beregning

Tilskud for kommende år beregnes med udgangspunkt i det foregåede år. Har aftenskolen afvigelser, anføres det i bemærkningsfeltet i blanketten i Conventus. Hvis aftenskolerne har ansøgt om mere, end der er i budgettet, laves der en procentvis fordeling.

Løn

For at undervisningen er tilskudsberettiget, skal lønudbetalingen følge reglerne i lønbekendtgørelsen. Det betyder blandt andet, at lærerlønnen for en lektion er fastsat i loven (se satser) og at lønnen udbetales månedsvist bagud til medarbejderen som almindelig personlig indkomst til et CPR-nummer.

Syddjurs Kommune varetager gratis administration af løn for de meget små aftenskoler, der ønsker det, og som ikke er tilknyttet en landsdækkende organisation.

Børneattest

Alle aftenskoler, der modtager tilskud og låner lokaler, skal hvert år, inden den 15. august indsende erklæring om, at der indhentes børneattester, også selvom der ikke er børn og unge blandt foreningens medlemmer. Kommunen må ikke udbetale tilskud eller udlåne lokaler til aftenskolen, før erklæringen er udfyldt. Erklæringen indsendes via Conventus.

Acontoudbetaling af tilskud til undervisning

Tilskuddet udbetales, efter anmodning, kvartalsvis til de aftenskoler, som selv administrerer lønnen.

Udbetaling – Debatskabende aktiviteter – 10% midler

Udbetales efter anmodning, dog senest den 1. december.

Tilskudsmuligheder

Godkendte aftenskoler kan få tilskud til:

- Aflønning af lærere og ledere til undervisning, studiekredse og foredragsvirksomhed
- Debatskabende aktiviteter
- Fleksibel tilrettelagt undervisning

Tilskud til nye aftenskoler: I Syddjurs Kommune kan nye aftenskoler ansøge om et tilskud til opstart på 5.000 kr. Tilskuddet bevilges fra Initiativpuljen. Der kan søges løbende i kalenderåret, dog senest den 1. oktober, hvis aftenskolen ønsker at indgå i fordelingen af næste års tilskudsramme for eksisterende aftenskoler.

Tilskudsbrøker

I Syddjurs Kommune anvendes følgende tilskudsbrøker:

- 1/3 af udgifterne til lærer- og lederløn til undervisning og studiekredse.
- 8/9 af udgifterne til lærer- og lederløn til undervisning af handicappede.
 - Undervisningen skal tilrettelægges med hensyn til handicappet. Det skal fremgå af annonceringen, hvem der kan deltage, og at der tages særlige pædagogisk hensyn. Handicaperklæring afgives på tro- og love. Se punktet 'Tro- og loveerklæring'.
- 5/7 af udgifterne til lærer- og lederløn til instrumentalundervisning og Ø-faktor

Tilskud til undervisning

Grundtilskud – almen undervisning (Folkeoplysningsloven § 8 stk. 1) ydes til aflønning af lærere og ledere til almen undervisning. Kravet for at få tilskud er, at man overholder reglerne i lønbekendtgørelsen. Der kan maksimalt gives 1/3 i tilskud.

Grundtilskud omfatter også tilskud til foredrag, hvor der max. kan gives 1/3 i tilskud. Et foredrag betragtes tilskudsmæssigt som 6 lektioner uanset foredragets længde. Der er ikke krav om, at lønnen til foredragsholderen følger taksterne i lønbekendtgørelsen.

Hvis der udbetales mindre i løn end det tilskudsberettigede tilskud, anføres denne udgift i afregningsskemaet.

Ligesom ved undervisning kan der kun udbetales løn til et cpr. nummer, hvis man vil medtage foredrag i tilskudsregnskabet.

Endelig kan aftenskolen få grundtilskud til aktiviteter tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer (fleksibelt tilrettelagt undervisning).

I Syddjurs Kommune anvendes 1/3 af udgifterne til lærer- og lederløn til undervisning og studiekredse.

Supplerende grundtilskud til undervisning, der er særligt tilrettelagt for deltagere med et handicap i relation til undervisningen i det konkrete emne (Folkeoplysningsloven § 8 stk. 2) ydes til aflønning af lærere og ledere til undervisning særligt tilrettelagt for deltagere med et handicap i relation til undervisningen i det konkrete emne.

Der kan maksimalt gives 8/9 i tilskud, og det er et krav, at man overholder reglerne i lønbekendtgørelsen. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at deltagere på disse hold skal afgive en tro- og loveerklæring, ligesom de kan sætte et loft over antallet af deltagere på hold, hvor der gives et højere tilskud end 1/3.

Har man blandede hold, hvor der både er almene deltagere og deltagere med handicap i relation til undervisningen i det konkrete emne, gives der tilskud i forhold til antallet af deltagere i de to grupper.

I Syddjurs Kommune anvendes 8/9 af udgifterne til lærer- og lederløn til undervisning af handicappede.

Særlige tilskud: instrumentalundervisning eller almindelig undervisning i tyndt befolkede områder/ø-samfund. (Folkeoplysningsloven § 8a) kan ydes til undervisning på små hold, som enten kan være *instrumentalundervisning* eller *almindelig undervisning i tyndt befolkede områder/ø-samfund*. Loven har ikke fastsat et loft over tilskuddet i disse tilfælde, så det er op til kommunens egne regler at definere både tilskudsbrøken og et loft over antal deltagere på holdene. Reglerne i lønbekendtgørelsen skal overholdes.

Instrumentalundervisning er undervisning på hold (ikke soloundervisning), og der undervises i samme instrument (ikke sammenspil). Det kan for eksempel være et sanghold (ikke kor) eller et guitarhold.

I Syddjurs Kommune anvendes 5/7 af udgifterne til lærer- og lederløn til instrumentalundervisning og Ø-faktor.

Holdstørrelser og deltagere

Undervisningen skal være tilrettelagt for og udbudt til voksne.

Undervisningen skal være åben for alle interesserede, og kursustilbud skal derfor offentliggøres.

Den enkelte aftenskole bestemmer emner, holdstørrelser, kursuslængder og deltagerbetaling. Dog gælder særlige regler for børn og unge, handicappede samt borgere fra andre kommuner.

Børn og unge

Unge mellem 14 - 18 år skal henvises til undervisning i ungdomsskolen. Kan ungdomsskolen ikke tilbyde den ønskede undervisning, vil unge, hvis de uden særlige hensyn kan følge undervisningen, kunne deltage på et voksenundervisningshold. Der skal dog være en overvægt af voksne deltagere på holdet.

Undervisning tilrettelagt for børn og voksne sammen (for eksempel flere generationer) udbydes sådan, at børn og voksne tilmelder sig sammen for eksempel barn + forældre/bedsteforældre.

Handicapundervisning

For at modtage det forhøjede tilskud til handicapundervisning skal undervisningen ske på små hold af minimum 3 og maksimum 8 deltagere.

Den handicapundervisning, der kan gennemføres i henhold til Folkeoplysningsloven, er en fagundervisning, der er særligt tilrettelagt efter handicappedes muligheder for at gå til fritidsundervisning.

En deltager, der er handicappet i relation til undervisningen i et konkret emne, er berettiget til at deltage som handicappet, hvis den pågældende udfylder en handicapertilklæring til foreningen.

Dette krav kan fraviges, hvis det er åbenlyst, at deltageren er handicappet i forhold til undervisningen.

Instrumentalundervisning

Ved instrumentalundervisning forstås den tekniske beherskelse af et instrument – ikke den mere kunstnerisk betonedede anvendelse af instrumentet. Stemmeførelse (den tekniske beherskelse af stemmen) kan gennemføres som instrumentalundervisning. Her er stemmen instrumentet.

For at modtage forhøjet tilskud skal undervisningen ske på små hold af minimum 3 og max. 8 deltagere.

Afgrænset deltagerkreds

Hvor særlige forhold gør sig gældende, for eksempel på plejehjem, institutioner og virksomheder, kan undervisningen eventuelt gennemføres for en bestemt afgrænset deltagerkreds.

Undervisningen må ikke gennemføres i institutionens interesse, og må ikke være et led i institutionens arbejde eller behandling (må ikke være inkluderet i selve opholdet på den pågældende institution med videre).

De enkelte deltagere skal, i lighed med øvrige borgere, tilmelde sig kurset og betale kursusafgift.

Tro- og loveerklæring

Syddjurs Kommune kræver, som en del af tilskudsordningen, at aftenskoler skal indhente en tro- og loveerklæring fra deltagerne, for at kommunen accepterer at udbetale det supplerende grundtilskud til særlig tilrettelagt undervisning. Det er vigtigt, at disse erklæringer gør det tydeligt overfor deltagerne, hvorfor de skal udfylde dem - samt at de overholder kravene til databeskyttelse.

Erklæringer skal opbevares hos aftenskolen og betragtes som bilag til regnskabsaflæggelsen. Erklæringer skal indsendes til Kultur og Fritid, hvis det forlanges.

Tro- og loveerklæringen behandles fortroligt og i overensstemmelse med gældende regler for behandling og opbevaring af persondata.

Blanket hentes i Conventus til print.

Tilskud til debatskabende aktiviteter – 10% midler

Aftenskolens pulje til debatskabende aktiviteter består af 10 % af den tildelte beløbsramme til undervisning. Beløbet kan afregnes på andre udgiftstyper end lærer- og lederløn. De 10 % er øremærkede til formålet og skal tilbagebetales, hvis de ikke bruges korrekt.

Muligheder for debatskabende aktiviteter

Mulighederne for debatskabende aktiviteter er mange, og der er god plads til kreativitet. Rammerne findes i folkeoplysningsbekendtgørelsen § 7.

Debatskabende aktiviteter skal bestå af væsentlige emner, der skal:

- Rette sig mod brede målgrupper.
- Være af interesse for fællesskabet.
- Ses i en bredere samfundsbetonet og helhedsorienteret ramme.
- Inddrage deltagerne aktivt.
- Debatdelen skal indgå som en naturlig og væsentlig del af arrangementet.

Formen kan være debatmøder, paneldebatter, gruppedrøftelser eller noget helt andet. Det kan foregå både med og uden oplægsholder/moderator og både indendørs- og udendørs. Det kan også foregå i et samarbejde med andre foreninger, organisationer, institutioner med videre. I sådanne tilfælde skal der aflægges særskilt regnskab for udgifter og eventuelle indtægter.

Der er således ikke formkrav for debatskabende aktiviteter ud over, at en væsentlig del skal være debat.

Regler for debatskabende aktiviteter

Aktiviteterne skal annonceres offentligt med angivelse af eventuel pris for deltagelse. Det er ikke en betingelse, at der er knyttet deltagerbetaling til aktiviteter med tilskud fra denne pulje.

Aktiviteterne skal være åbne for alle; dog kan kommunalbestyrelsen godkende aktiviteter for en afgrænset deltagerkreds.

Ikke forbrugte tilskud fra puljen skal tilbagebetales til kommunen.

Dokumentation

Alle udgifter afholdt i forbindelse med et arrangement skal kunne dokumenteres.

Puljen kan ikke anvendes til:

- Befordring til deltagere.
- Forplejning og udgifter til overnatning for deltagere.
- Materiel, herunder handicapbetingede udgifter, af blivende værdi.
- Entréudgifter for deltagere.

Formålet må ikke være

- Agitation.
- Behandling.
- Underholdning.
- Valgkampagner (fagforeninger, partier mv.)
- Forkyndelse
- Udbredelse af overtro

→ men der må gerne oplyses og skabes debat om emnerne.

Udbetaling og regnskab

- 10 % midler udbetales efter anmodning til kulturogfrid@syddjurs.dk.
- Udbetaling og afregning skal ske inden den 1. december og regnskabsårets afslutning. Når aktiviteten er afholdt indsendes dokumentation for udgifterne til kulturogfrid@syddjurs.dk.
- Eventuelt honorar til skoleledere i forbindelse med debatskabende aktiviteter kan højst udgøre et beløb svarende til 10% af aftenskolens samlede debatpulje. Eventuel deltagerbetaling skal oplyses, men vil ikke blive modregnet.
- For aktiviteter gennemført i samarbejde med andre skal foreningen aflægge særskilt regnskab for sin del af arrangementet.
- Ikke forbrugte midler i puljen, skal tilbagebetales.

Tilskud til fleksible tilrettelagt undervisning

Fleksibelt tilrettelagt undervisning har både ligheder og forskelle i forhold til almindelig folkeoplysende voksenundervisning.

Fleksibelt tilrettelagt undervisning har for eksempel samme formål. Der skal være deltagerbetaling, og undervisningen skal foregå på et hold med deltagerregistrering. Løn til underviseren skal udbetales til vedkommendes CPR-nummer, og der anvendes de samme tilskudsbrøker som til almindelig undervisning. Forskellighederne ligger i tilrettelæggelse og udgiftstyper.

Andelen af fleksibelt tilrettelagt undervisning må højst udgøre 40% af det samlede tilskud til løn (det samlede tilskud fratrukket 10% til debatskabende aktiviteter).

Tilrettelæggelse og tilskud

Ved fleksibelt tilrettelagt undervisning skal undervisningens tilrettelæggelse være forskellig fra almindelig undervisning. Det kan for eksempel være e-undervisning, lærerløse værkstedshold eller workshops. En tommelfingerregel er, at hvis undervisningen kan gennemføres som almindelig undervisning, så kan det ikke være fleksibelt tilrettelagt undervisning. Det er således ikke tilstrækkeligt, at man blot ønsker at anvende en anden lønsats eller få dækket andre udgifter.

Lønnen til underviserne er ikke bundet af lønbekendtgørelsens takster, og derfor kan underviseren få en anden løn - større eller mindre end, hvad der er gældende for almindelig undervisning.

Tilskudsberettigede udgifter er ud over løn til underviseren også:

- Etablering af internet til undervisere til brug i e-undervisning.
- Undervisningsmaterialer af ikke blivende værdi.
- Markedsføringsudgifter.
- Lokaleudgifter.
- Lederløn (lederlønnen må dog max. udgøre 20% af de samlede udgifter).

Syddjurs Kommune anvender KL's takst af det samlede max. beløb pr. undervisningslektion, som kan medregnes i tilskudsafregningen.

Særligt tilrettelagt undervisning

Supplerende grundtilskud

Folkeoplysningslovens § 8, stk. 2 giver kommunerne mulighed for at give et supplerende grundtilskud til undervisning af deltagere med handicap "i relation til undervisningen i det konkrete emne".

Deltageroplysninger – mellemkommunal refusion

Syddjurs Kommune opkræver, i henhold til Folkeoplysningsloven, mellemkommunal refusion for aftenskolernes deltagere med folkeregister i andre kommuner. Gælder dog ikke for deltagere i debatskabende aktiviteter og foredrag samt undervisning for børn.

Der skal indsendes oplysninger på samtlige deltagere, som deltager på et tilskudsberettiget hold.

Før 1. januar 2027:

Fjernelse af krav om indhentning af CPR-numre træder formelt i kraft den 1. juli 2026, men gælder først fra 2027, hvis tilskuddet for 2026 er udmeldt inden lovens ikrafttræden den 1. januar 2026. Syddjurs Kommune (der udsendte bevillingsbreve den 23. december 2025) skal fortsat kræve cpr.nr. i hele 2026 på deltagere fra andre kommuner.

Efter 1. januar 2027:

Hvis det er muligt, vil Syddjurs Kommune fortsat gerne modtage cpr-nummer, men kommunen kan ikke stille krav om det. Kommunen oplever betydelige udfordringer med deltagerlisterne, fordi nogle deltagere tilmelder sig under et andet navn end det, der står i folkeregisteret. Der forekommer også gamle eller forkerte adresser på listerne, hvilket gør det vanskeligt at fremsøge deltagerne.

Deltagere fra andre kommuner har pligt til at oplyse:

- CPR-nr. og navn.
- Bopælskommune ved kursusstart.
- Holdnummer og starttidspunkt for hold.
- Antal timer og type af undervisning (almen, instrumental eller handicap).

Aftenskolen skal orientere deltagerne om, at oplysningerne videregives til Syddjurs Kommune.

Vær opmærksom på

Hvis en deltager fra en anden kommune ikke vil udlevere de fire sidste cifre i cpr. nummeret, kan aftenskolen nægte at optage pågældende på et hold, i henhold til Folkeoplysningsloven. Hvis deltageren alligevel optages på et hold, kan denne ikke medregnes i det deltagertimetal, der udløser tilskud.

Deltagere fra Syddjurs Kommune skal oplyse:

- Fødselsdag og navn.
- Adresse.
- Holdnummer og starttidspunkt for hold.
- Antal timer og type af undervisning (almen, instrumental eller handicap).

Aftenskolen skal to gange årligt indsende oversigt over deltagere fra andre kommuner. Excelark skal hentes i Conventus.

Hvis holdets slutdato ligger i næste regnskabsår, skal timerne opgøres for hvert år og indskrives i listen.

Hvad kan man ikke få tilskud til?

Der kan ikke ydes tilskud til formelt kompetencegivende undervisning (Folkeoplysningsloven § 7 stk. 3).

Der kan ikke ydes tilskud til folkeoplysende voksenundervisning, hvis formålet er agitation, valgkampagner (fagforeninger, partier med videre), behandling, underholdning, forkyndelse eller udbredelse af overtro, men der må gerne oplyses og skabes debat herom (folkeoplysningsbekendtgørelsen § 5 stk. 2).

Der kan som udgangspunkt heller ikke ydes tilskud til folkeoplysende voksenundervisning indenfor spil, idræt og sports- og konkurrencepræget virksomhed, herunder dans bortset fra folkedans eller til emner om fremstilling af rusmidler. Dette gælder både teoretisk undervisning inden for områderne og udøvelse i praksis. Kommunalbestyrelsen kan dog fastsætte generelle overordnede retningslinjer for, hvad der ligger i disse begreber, ligesom den kan vælge at fravige disse begrænsninger (Folkeoplysningsbekendtgørelsen § 5 stk. 3-4).

Aftenskolerne må ikke tilbyde behandling! Behandlingstilbud ligger således udenfor Folkeoplysningslovens rammer. Det gælder både fysisk og mental behandling. Hvis en aftenskole tilbyder et sådant kursus, er det ikke tilskudsberettiget.

Bemærk, at det kun er kulturministeren, der kan fastsætte yderligere afgrænsning af emner og aktiviteter, hvortil der kan ydes tilskud. Det kan kommunalbestyrelsen ikke.

Undervisningsemner, der ikke gives tilskud til

- En virksomhed, der hører under anden lovgivning (for eksempel lov om undervisning og lov om specialundervisning).
- Formelt kompetencegivende undervisning (karakteriseres ved at undervisningsforløb mv. er fastsat i regler).
- Undervisning, studiekredse eller foredrag, der indeholder agitation, behandling, underholdning, forkyndelse eller udbredelse af overtro.

Dette gælder både for teoretisk undervisning indenfor områderne og for udøvelse i praksis. Det betyder, at blandt andet følgende emner ikke kan udløse tilskud:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Spil, herunder bridge, skak og andre former for spil• Idræt, sports- og konkurrencepræget virksomhed• Dans, herunder jazzballet, squaredance, linedance (der gives tilskud til traditionel dansk folkedans og seniordans)• Gymnastik – herunder motionsgymnastik (der gives tilskud til afspænding, yoga og pilates)• Fremstilling af alkoholiske drikke• Lejr sport• Faldskærmsudspring | <ul style="list-style-type: none">• Fjeldvandring• Lystfiskeri, herunder fluebinding• Motororienteringsløb• Ridning• Fodbold- og håndbolddommerkurser• Skydning• Sportsdykning, herunder frømandsteori• Sportsflyvning, herunder svæveflyvning• Svømning, herunder livredning• Sejlsport (der gives dog tilskud til navigation) |
|--|--|

Afregning / tilskudsregnskab for modtagne tilskud

Tilskud/regnskabsperiode skal altid være kalenderåret.

Afregningsblanket

Aftenskolerne skal indsende afregning for det modtagne tilskud via blanket i Conventus inden den 1. april det efterfølgende år.

Blanketten skal som minimum underskrives af de tegningsberettigede bestyrelsesmedlemmer.

Det er foreningens bestyrelse, der har ansvaret for foreningens regnskab og økonomi.

Revision

Revisor kontrollerer foreningens regnskabsoplysninger, samt at regnskabet er aflagt i overensstemmelse med Folkeoplysningsloven og de lokale regler, der er fastsat i loven.

Foreningen skal give revisor adgang til de oplysninger, som ligger til grund for regnskabet. Revisor har adgang til at foretage de undersøgelser, denne finder nødvendige.

Bliver revisor opmærksom på lovovertrædelser eller tilsidesættelse af regler i forbindelse med foreningens forvaltning af økonomien, skal revisor straks give foreningen besked herom.

Ved revisionen skal revisor blandt andet efterse:

- at foreningen har opfyldt tilskudsbetingelserne.
- at foreningens oplysninger til brug ved beregning af tilskud er korrekte.
- at lønudgifter er beregnet og udbetalt i overensstemmelse med de regler, der er fastsat.
- at der foreligger dokumentation for medlemmernes egenbetaling.

Det reviderede regnskab påtegnes af revisor, som herved attesterer, at regnskabet er revideret i henhold til ovenstående regler.

Eventuelle forbehold skal fremgå af påtegningen.

Tilskudsregnskab

Kultur-, fritids- og landdistriktsudvalget besluttede på sit møde den 16. november 2022:

- At foreninger/aftenskoler, der modtager et kommunalt tilskud på mindst 250.000 kr. i regnskabsperioden, skal indsende tilskudsregnskab via blanket i Conventus, der er revideret af registreret eller statsautoriseret revisor.
- At foreninger/aftenskoler, der modtager kommunalt tilskud under 250.000 kr. i regnskabsperioden, skal indsende tilskudsregnskab via blanket i Conventus, der som minimum er revideret af foreningsvalgt revisor.
- At godkende, at regnskabsaflæggelsen skal være for det i foreningen/aftenskolen senest afsluttede regnskab.

Offentliggørelse af tilskudsregnskab

Pr. 1. januar 2017 besluttede Folketinget, at kommunen skal sørge for, at foreningens tilskudsregnskab bliver offentliggjort. Offentliggørelsen sker på fritidsportalen www.conventus.dk/syddjurs under hver enkelt forening.

Bortfald af tilskud

Kultur-, fritids- og landdistriktsudvalget besluttede på sit møde den 16. november 2022: "Retten til tilskud bortfalder, hvis foreningen/aftenskolen ikke overholder de opstillede tidsfrister".

Ophør af aftenskole

Hvis en aftenskole ophører med undervisning/aktiviteter i Syddjurs Kommune, skal skolen straks meddele dette til Kultur og Fritid. Afregning af tilskud foretages snarest muligt herefter. Ved opløsning skal et eventuelt overskud, der er opstået ved deltagerbetaling, tilfalde almennyttige formål.

Lokaleanvisning og gebyr

I henhold til Folkeoplysningen kan godkendte foreninger i Syddjurs Kommune booke ledige offentlige lokaler, herunder selvejende haller, kommunale haller og andre kommunale lokaler i kommunen.

Aftenskolerne/foreningerne booker lokaler via www.conventus.dk.

Anvisning af lokaler og udendørsanlæg sker efter følgende rækkefølge:

1. Aktiviteter for børn og unge
2. Folkeoplysende voksenundervisning, herunder aktiviteter i tilknytning hertil
3. Aktiviteter for voksne
4. Øvrige

Ved anvisning af lokaler, der er særlig egnede til folkeoplysende virksomhed for handicappede, skal anvisning til sådan virksomhed dog normalt ske før anden anvisning.

Det er en betingelse for anvisning af lokaler, at foreningen opfylder lovens tilskudsbetingelser, men det er ikke en betingelse, at virksomheden får tilskud til undervisningen eller aktiviteten. Der kan herunder anvises lokaler til aktiviteter i tilknytning til undervisning. Kommunalbestyrelsen kan forlange de oplysninger meddelt, som er nødvendige for en vurdering af, om foreningen har anvendt lokalet ud fra de forudsatte betingelser til folkeoplysende virksomhed efter loven.

Husk at afmelde bookede lokaler, som alligevel ikke skal benyttes fx i skoleferier.

Aftenskoler/foreninger betaler et gebyr pr. time. I 2026 er taksten:

Kommunale- og selvejende idrætshaller samt svømmehaller	102 kr.
Kommunale gymnastiksale, andre kommunale lokaler og lokaler i selvejende idrætshaller over 150m ²	67 kr.
Lokaler i kommunale og selvejende idrætshaller under 150 m ²	67 kr.

Reguleres hvert år, se kommunens takstblad på hjemmesiden.

Priser, takster og gebyrer

Tidsfrister

Oktober	Ansøgning om tilskud for kommende år indsendes via blanket i Conventus inden den 30. oktober hvert år
December	Bevillingsbrev for det kommende år udsendes til aftenskolerne
Hele året	10 % midler udbetales efter anmodning til kulturogfritid@syddjurs.dk Udbetaling og afregning skal ske senest den 1. december
Januar	1. rate aconto, udbetales efter anmodning (aftenskoler, der selv står for administrationen) Indsendelse af deltageroplysninger for 2. halvår via blanket i Conventus inden den 1. februar hvert år
Marts	Afregning af tilskud for foregående år indsendes inden den 1. april. Blanket indsendes via Conventus
April	2. rate aconto, udbetales efter anmodning (aftenskoler, der selv står for administrationen)
Maj	Lokaler for kommende sæson. Ansøgning via Conventus inden den 15. maj hvert år
Juli	3. rate aconto, udbetales efter anmodning (aftenskoler, der selv står for administrationen)
Juli – August	Indsendelse af deltageroplysninger for 1. halvår via blanket i Conventus inden den 1. september hvert år Erklæring om indhentelse af børneattester skal indsendes inden den 15. august hvert år
Oktober	4. rate aconto, udbetales efter anmodning (aftenskoler, der selv står for administrationen)

Folkeoplysningsudvalget

Kultur-, fritids, og landdistriktsudvalget godkendte den 4. oktober 2023 det endelige forslag til en Folkeoplysningsstrategi (bilag 1). Som en del af Folkeoplysningsstrategien skal der oprettes et Folkeoplysningsudvalg med sin egen forretningsorden.

Folkeoplysningsudvalget er et høringsorgan, som skal høres, når der træffes principielle beslutninger som vedrører det folkeoplysende område, og har dermed en vigtig rolle i udviklingen af området. Folkeoplysningsudvalget har ikke beslutningskompetence og råder ikke over et budget.

Læs Folkeoplysningsloven på Syddjurs.dk [Folkeoplysning](#)

Klageadgang

Klage over Kultur og Fritids afgørelser sendes til Kultur-, fritids- og landdistriktsudvalget. Klage kan indbringes af den forening, person eller myndighed, som afgørelsen vedrører.

Kontakt

Ved spørgsmål eller brug for uddybning, kan Kultur og Fritid kontaktes på kulturogfritid@syddjurs.dk

